

# Wir suchen für unsere Geschäftsstelle in Potsdam:

## **Kaufmännische Leitung (gn)** im Verwaltungsbereich, Controlling und Rechnungswesen

**Pro juve Kinder- und Jugendhilfe GmbH sucht ab sofort eine kompetente Leitung der Bereiche Verwaltung, Controlling und Rechnungswesen in der Geschäftsstelle Potsdam.** Die Stelle ist unbefristet mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 30-40 Stunden zu besetzen. Idealerweise haben Sie ein betriebswirtschaftliches Studium, am besten mit Schwerpunkt Controlling, und langjährige Erfahrungen in der Sozialwirtschaft. Wir sind offen für flexible Arbeitszeitmodelle, um Privat- und Berufsleben bestmöglich zu synchronisieren.

Pro Juve Kinder- und Jugendhilfe GmbH bietet individualpädagogische Maßnahmen/Erziehungsstellen/Reiseprojekte, Wohngruppen und ambulante Leistungen für Kinder, Jugendliche und Familien an. Der Träger ist eine Einrichtung mit dezentralen Strukturen bzw. Einrichtungen im Bundesgebiet, die als organisatorische Einheit fungieren. Derzeit haben wir Standorte in den Bundesländern Brandenburg, Berlin, Sachsen, Sachsen-Anhalt und Mecklenburg-Vorpommern.

### **Ihre Aufgaben:**

- Leitung, Führung und Verantwortung des Bereiches Finanzbuchhaltung und Vertragswesen
- Leitung, Führung und Verantwortung im Bereich Personal (ca. 100 beschäftigte Arbeitnehmer)
- Erfassung, Analyse und Bereitstellung von Kennzahlen, Kalkulationen und Wirtschaftlichkeitsrechnungen
- Austausch und enge Zusammenarbeit mit regionalen Leitungen und Verwaltungsbereichen
- Beantragung und Abrechnung von Zuwendungen und Zuschüssen
- Begleitung der Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse
- Weiterentwicklung des bestehenden Berichtswesens (Qualitätsmanagement)
- Mitwirkung und Vorbereitung von Kalkulationen zum Abschluss von Leistungs-, Qualitäts- und Entgeltvereinbarungen
- Mitwirkung bei Entgeltverhandlungen nach (SGB VIII, XI und XII) mit den zuständigen Kostenträgern, wie z.B: Jugendämtern, Städten und Kommunen
- Strategieplanung im Vorfeld des Abschlusses von Leistungs- und Entgeltvereinbarungen
- Mitarbeit bei der Umsetzung der Verhandlungsergebnisse und Durchführen von Abweichungsanalysen

### **Das wünschen wir uns von Ihnen:**

- Sie haben umfassende betriebswirtschaftliche Kenntnisse, langjährige Erfahrungen in der Sozialwirtschaft und/oder ein betriebswirtschaftliches Studium (Schwerpunkt Controlling).
- Sie haben einschlägige Kenntnisse bzw. Berufserfahrung im Bereich der öffentlichen Förderung
- Sie sind sicher im Umgang mit MS-Office, insbesondere Excel.
- Sie haben Freude an einer motivierenden Zusammenarbeit auf vielen Ebenen und mit unterschiedlichen Ansprechpartner:innen.
- Sie sind kommunikativ und teamfähig und sie arbeiten selbstständig und zielorientiert.
- Sie sind ausdauernd und beharrlich.

### **Wir bieten Ihnen:**

- Wir bieten eine anspruchsvolle Tätigkeit in unserem vielseitigen Team.
- Es erwartet Sie ein herzliches Arbeitsumfeld.
- Sie erhalten eine tarifliche Vergütung nach VPK-Tarif mit Sonderzahlungen, einer betrieblichen Altersvorsorge und möglichen individuellen Zulagen.
- Wir bieten langfristige Perspektiven und Entwicklungsmöglichkeiten.
- Sie arbeiten an einem modernen Arbeitsplatz in der Innenstadt Potsdams.
- Ihre Arbeitszeit können Sie flexibel und mobil nach Absprache und Möglichkeit gestalten.
- Sie erhalten 30 Tage Urlaub.

### **Ihre Ansprechpartnerin:**

Katrin Guhn  
0331. 24262813

Referenznummer: 202402



**pro juve**  
Kinder- und Jugendhilfe

---

## Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie uns ihre vollständigen Unterlagen unter Angabe der Referenznummer und Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums – gerne per Mail an:

[bewerbung@projuve-potsdam.de](mailto:bewerbung@projuve-potsdam.de)

**oder in gedruckter Form an:**

Pro juve Kinder- und Jugendhilfe GmbH  
Personalabteilung  
Jägerallee 16  
14469 Potsdam

---

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen besonders berücksichtigt.

**Hinweis zum Datenschutz:** Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre personenbezogenen Daten vorübergehend gespeichert und zur Abwicklung des Bewerbungs- und ggf. eines Einstellungsverfahrens gespeichert werden. Wir behandeln diese Daten mit größter Sorgfalt nach den gesetzlichen Bestimmungen zum Datenschutz.