

Wir suchen für unsere Geschäftsstelle in Potsdam:

Referenznummer: 202502

Personalreferent (gn)

Pro juve Kinder- und Jugendhilfe ist ein freier Träger mit Dienstsitz in Potsdam und sucht ab 1.4.2025 einen Personalreferenten (gn) mit entsprechendem Abschluss für die Geschäftsstelle in Potsdam.

Die Stelle ist unbefristet und mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von min. 30, gern auch 40 Stunden zu besetzen. Wir bieten ein herzliches Team und natürlich flexible Arbeitszeitmodelle. Zu weiteren Informationen über uns und unsere Arbeit besuchen Sie bitte unsere Website unter: pro-juve-jugendhilfe.de

Ihre Aufgaben:

- Zentrale Bewerbungsverwaltung
- Vorbereitung von Personalgesprächen und Stellenausschreibungen
- Arbeitsverträge erstellen und überarbeiten
- Führen und Pflege von Personalakten
- Lohn- und Gehaltsabrechnung, Zusammenarbeit mit Lohnbüro
- Verwaltung und Kontrolle der Urlaubsplanungen und Arbeitszeitznachweise
- Koordination, Organisation und Durchführung von Aus-Weiter- und Fortbildungsmaßnahmen unseres Personals
- Betriebliche Altersvorsorge
- Beantwortung und Klärung von Mitarbeiterfragen
- Ausstellung von Nachweisen
- Büroorganisation der Zentrale Potsdam mit Telefonzentrale
- Posteingang und Postausgang

Das wünschen wir uns von Ihnen:

- Sie sind Personalfachwirt, Personalbetriebswirt oder Verwaltungsfachwirt
- Alternativ: kaufmännische Ausbildung / Verwaltungsfachangestellte oder Fachwirt oder Sozialfachwirt in Kombination mit Weiterbildung, Arbeits- und SV-Recht, Lohn- und Gehaltsabrechnung, Personalsachbearbeitung
- Wünschenswert ist eine mehrjährige Berufserfahrung im Personalbereich
- EDV-Kenntnisse (Office, Videokonferenzen)

Wir bieten Ihnen:

- Abwechslungsreiche Tätigkeit in einem freundlichen Betriebsklima
- Beachtung von Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch flexible Arbeitszeiten
- Unbefristete Anstellung und attraktive Vergütung gemäß VPK-Tarif
- Betriebliche Alterssicherung und Krankenversicherung
- Integration und Onboarding – Wir investieren in einen erfolgreichen Start
- angenehme und moderne Büroausstattung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte im Print- oder elektronischen Format an:
bewerbung@projuve-potsdam.de

oder

Pro juve Kinder- und Jugendhilfe GmbH
Personalabteilung
Jägerallee 16
14469 Potsdam

Für Fragen stehen wir unter der Telefonnummer 0331. 24262830 gerne zu Ihrer Verfügung.

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre personenbezogenen Daten vorübergehend gespeichert und zur Abwicklung des Bewerbungs- und ggf. eines Einstellungsverfahrens gespeichert werden. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen besonders berücksichtigt.